

Verbandsgemeinde Westerburg

Markus Hof

Bürgermeister



Öffentliche/nichtöffentliche Sitzung des Hauptausschusses der Verbandsgemeinde Westerburg

Sitzungstermin: Dienstag, 27.04.2021

Sitzungsbeginn: 18:30 Uhr

Sitzungsende: 20:15 Uhr

Ort, Raum: digital per Videochatkonferenz,

Niederschrift über den öffentlichen Teil

Anwesende Mitglieder

Vorsitz

Herr Markus Hof

Beigeordnete

Frau Dr. Ulrike Fuchs
Herr Martin Flügel
Frau Gabriele Frenz-Ferger

Ratsmitglieder mit Stimmberechtigung

Herr Edelbert Schilling
Herr Axel Huber
Herr Daniel Björn Kraft
Frau Nina Podelski-Otte
Herr Michael Wisser
Herr Harald Ulrich
Herr Dr. Werner Dirk Wengenroth
Frau Yvonne Christl
Frau Roswitha Flender
Herr Jörg Wengenroth
Herr Wolfgang Steup
Herr Peter Weber
Herr Mathias Elias Flügel

Verwaltung

Schriftführer

Herr Werner Wirges

Presse

Gäste / Zuhörer / weitere Anwesende

Entschuldigte Mitglieder

Ratsmitglieder mit Stimmberechtigung

Beigeordnete

Tagesordnung

Öffentlicher Teil:

1. Eröffnung der Sitzung
2. Beratung und Beschlussfassung über den Verzicht auf die Erhebung von Elternbeiträgen für die Betreuenden Grundschulen in der Verbandsgemeinde Westerburg
Vorlage: VO/2021/0288
3. Beratung und Beschlussfassung über die Annahme und Vermittlung von Spenden
Vorlage: VO/2021/0263
4. Antrag der WuB-Fraktion: Errichtung Wallboxen
Vorlage: VO/2021/0303
5. Beratung und Beschlussfassung über die Einleitung eines Vergabeverfahrens für die Beschaffung eines Multifunktionsfahrzeuges für den BgA Freizeit und Tourismus
Vorlage: VO/2021/0266
6. Beratung Beschlussfassung über die Einleitung eines Vergabeverfahrens für die Erteilung eines Auftrages im Bereich des Beitragswesens (Einführung wiederkehrender Ausbaubeiträge)
Vorlage: VO/2021/0269
7. Beratung und Beschlussfassung über die Einleitung eines Vergabeverfahrens für die Beauftragung weiterer Ausschreibungs- und Planungsleistungen im Zusammenhang mit der Entschlammung des Wiesensees
Vorlage: VO/2021/0294
8. Seniorenmobilität/ Senioren- und Jugendtaxi
Vorlage: VO/2021/0293
9. Verschiedenes

Protokoll

TOP 1 Eröffnung der Sitzung

Herr Bürgermeister Markus Hof begrüßt die anwesenden Beigeordneten, Ausschussmitglieder und Vertreter der Verbandsgemeindeverwaltung. Er stellt die form- und fristgerechte Einladung zur Sitzung fest.

Änderungen oder Ergänzungen zur Tagesordnung wurden nicht gewünscht, sodass dies Tagesordnung wie folgt abgearbeitet wurde:

TOP 2 Beratung und Beschlussfassung über den Verzicht auf die Erhebung von Elternbeiträgen für die Betreuenden Grundschulen in der Verbandsgemeinde Westerburg Vorlage: VO/2021/0288

Das Wort wurde an Herrn Martin Ortseifen (Abteilungsleiter der Abteilung Soziales, Ordnung, Bildung und Kultur) übergeben. Herr Ortsseifen erläuterte die Situation der Betreuung der Schülerinnen und Schüler bedingt durch die aktuelle Unterrichtssituation.

Beschluss:

Die Verwaltung wird ermächtigt, auf die Erhebung von Elternbeiträgen für die Betreuenden Grundschulen der VG Westerburg für den Zeitraum Januar bis Juli 2021 aufgrund der aktuellen Situation zu verzichten.

Abstimmungsergebnis: einstimmig zugestimmt

Dafür: 14 Dagegen: 0 Enthaltungen: 0

TOP 3 Beratung und Beschlussfassung über die Annahme und Vermittlung von Spenden Vorlage: VO/2021/0263

Beschluss:

Der Hauptausschuss stimmt der Annahme der Geldspende in Höhe von 350 Euro von der Firma MBL Merenberger Baustoff Labor GmbH, Siemensstraße 12, Merenberg zugunsten der FFW Westerburg zu.

Abstimmungsergebnis: einstimmig zugestimmt

Dafür: 14 Dagegen: 0 Enthaltungen: 0

TOP 4 Antrag der WuB-Fraktion: Errichtung Wallboxen Vorlage: VO/2021/0303

Das Wort wurde an Frau Roswitha Flender übergeben und Sie erläuterte ausführlich den Antrag der WuB-Fraktion. Nach eingehender Diskussion erfolgte die Beschlussfassung.

Beschluss:

Die WuB Fraktion im Verbandsgemeinderat bittet zu überprüfen, ob die Tiefgarage der Stadthalle in Westerburg der richtige Standort für die Errichtung einer Wallbox ist. Ferner beantragen wir zu prüfen, ob die Kosten für die Wallbox nicht von den Stromanbietern übernommen werden / mit ihnen geteilt werden können.

Abstimmungsergebnis: mehrheitlich abgelehnt

Dafür: 2 Dagegen: 12 Enthaltungen: 0

TOP 5 Beratung und Beschlussfassung über die Einleitung eines Vergabeverfahrens für die Beschaffung eines Multifunktionsfahrzeuges für den BgA Freizeit und Tourismus Vorlage: VO/2021/0266

Beschluss:

Der Hauptausschuss ermächtigt den Bürgermeister der Verbandsgemeinde, eine freihändige Vergabe zur Anschaffung eines Multifunktionsfahrzeuges durchzuführen und dem wirtschaftlichsten Angebot den Zuschlag zu erteilen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig zugestimmt

Dafür: 14 Dagegen: 0 Enthaltungen: 0

TOP 6	Beratung Beschlussfassung über die Einleitung eines Vergabeverfahrens für die Erteilung eines Auftrages im Bereich des Beitragswesens (Einführung wiederkehrender Ausbaubeiträge) Vorlage: VO/2021/0269
--------------	--

Das Wort wurde an Herrn Dirk Trompeter (Abteilungsleiter Bauabteilung) übergeben. Herr Trompeter informierte den Hauptausschuss ausführlich über die gesetzliche Vorhabe des Landes

Rheinland-Pfalz, über die grundsätzliche flächendeckende Einführung der wiederkehrenden Straßenausbaubeiträge bis zum Jahre 2024.

Es ist in diesem Zusammenhang vorgesehen, den Verbandsgemeinden einen pauschalen Ausgleich für den entstehenden Verwaltungsaufwand zu gewähren. Der Ausgleich wird für Satzungen bewilligt, die nach dem 01. Februar 2020 vom Gemeinderat beschlossen wurden und spätestens zum 01. Januar 2024 in Kraft treten. Die Ausgleichszahlung beträgt 5 Euro je Einwohner im Abrechnungsgebiet.

Es ergibt sich folgende Berechnung:

Anzahl der Einwohner in OG ohne wiederkehrende Beiträge:	20.080 Einwohner
Zuwendung:	5 € / Einwohner
In Aussicht gestellte Zuwendung des Landes:	100.400 €

Die Zuwendung kann erst nach dem Inkrafttreten der einzelnen Satzungen bewilligt und ausgezahlt werden.

In diesem Zusammenhang weist Herr Trompeter darauf hin, dass seit geraumer Zeit im Betragsrecht eine Zusammenarbeit mit der Rechtsanwaltskanzlei Dr. Caspers, Mock & Partner mbB (Koblenz, Frankfurt) besteht, die im Verwaltungsrecht einen anerkannten Namen besitzt. Diese Zusammenarbeit gestaltet sich als sehr gut; daher besteht von Seiten der Verwaltung das Bedürfnis, auf diese Zusammenarbeit auch bezüglich der Einführung von wiederkehrenden Beiträgen zurückzugreifen.

Beschluss:

Alternative 1

Der Hauptausschuss ermächtigt den Bürgermeister der Verbandsgemeinde, ein Vergabeverfahren für die im Zuge der Einführung wiederkehrender Ausbaubeiträge notwendig werdenden externen Beratungsleistungen durchzuführen und dem wirtschaftlichsten Angebot den Zuschlag zu erteilen.

Alternative 2

Der Hauptausschuss ermächtigt den Bürgermeister bezüglich der Einführung wiederkehrender Beiträge zum Abschluss eines Beratervertrages mit der Rechtsanwaltskanzlei Dr. Caspers, Mock & Partner mbB (Koblenz, Frankfurt).

Abstimmungsergebnis: mehrheitlich zugestimmt

Dafür: 11 Dagegen: 0 Enthaltungen: 3

TOP 7	Beratung und Beschlussfassung über die Einleitung eines Vergabeverfahrens für die Beauftragung weiterer Ausschreibungs- und Planungsleistungen im Zusammenhang mit der Entschlammung des Wiesensees Vorlage: VO/2021/0294
--------------	--

Beschluss:

Der Hauptausschuss beschließt, für die Beauftragung weiterer Planungsleistungen im Zusammenhang mit den Nachforderungen der SGD Nord zum Genehmigungsantrag „Entschlammungsmaßnahme Wiesensee“ eine EU-weite Vergabe durchzuführen.

Der Hauptausschuss beschließt des Weiteren, ein Vergabeverfahren mit dem Ziel der Auswahl eines Büros einzuleiten, das sich für die Durchführungen der EU-Vergabe verantwortlich zeigt und auch im Vorfeld die entsprechenden Vergabeunterlagen erstellt.

Der Bürgermeister wird ermächtigt, jeweils dem wirtschaftlichsten Anbieter den Zuschlag zu erteilen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig zugestimmt

Dafür: 14 Dagegen: 0 Enthaltungen: 0

TOP 8	Seniorenmobilität/ Senioren- und Jugendtaxi Vorlage: VO/2021/0293
--------------	--

Der Bürgermeister Herr Markus Hof informierte den Ausschuss über den derzeitigen Stand und Nutzung des Senioren- und Jugendtaxi.

Beschluss:

Auf Wunsch des Hauptausschusses soll den Fraktionen im September (zu den Haushaltsberatungen) ein weiterer Zwischenbericht vorlegt werden.

Abstimmungsergebnis: einstimmig zugestimmt

Dafür: 14 Dagegen: 0 Enthaltungen: 0

TOP 9	Verschiedenes
--------------	----------------------

Herr Jörg Wengenroth nach, wer die Stromkosten für die Ladesäule an der der Touristikinfor-
mation am Wiesensee trägt. Nach Auskunft von Bürgermeister Hof werden die Stromkosten
von der Verbandsgemeinde getragen. Frau Dr. Ulrike Fuchs bat um eine Aufstellung über die
Verbräuche und Kosten für diese Ladesäule. Die gewünschte Aufstellung ist als Anlage der
Niederschrift beigefügt.

Herr Harald Ulrich wies auf einen Riss in der Asphaltdecke des Rad- und Wanderweges, im
Bereich der Stadt Westerburg (Schloßwiesenstraße) bei der Überführung über die Bahnstrecke
hin. Weiterhin teilte Herr Ulrich mit, dass es immer wieder zu Beschwerden gekommen
sei, wegen „Radrennfahrer“ die ohne Rücksicht auf andere Personen den Rad- und Wander-
weg als Rennstrecke benutzen würden. Die Verwaltung soll überprüfen ob es möglich sei, auf
diesen Umstand mit Hinweisschildern aufmerksam zu machen, damit ein besseres Miteinan-
der gegeben ist.

Herr Ulrich bat um Auskunft über den Sachstand der Sanierung Westerwaldstadion. Herr Ort-
seifen informierte über den derzeitigen Stand der Baumaßnahme und die Fraktionen würden
noch eine entsprechende Information über die Sachlage erhalten.

Laut Herrn Peter Weber, wurde die Verbandsgemeinde von der Initiative „Junger Unterneh-
mer“ Rheinland-Pfalz kontaktiert, um über Ressourcen und Kapazitäten zur Überwindung der
Notlagen durch Corona zu sprechen und zu bündeln. Herr Bürgermeister Hof weist darauf hin,
dass der Westerwaldkreis in dieser Frage federführend sei, da eine einheitliche kreisweite
Regelung angestrebt werde.

Verbandsgemeinde Westerburg, 20.05.2021

Schriftführer

Vorsitzender

Werner Wirges

Markus Hof
Bürgermeister der Verbandsge-
meinde